



# COMUNE DI CARERI

## (Città Metropolitana di Reggio Calabria)

ISCRIZIONE ALL'ALBO COMUNALE  
DELL'ASSOCIAZIONISMO E DEL VOLONTARIATO,

### IL SINDACO

VISTO lo Statuto del Comune di Careri, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.39 del 30/12/2000;

VISTI in particolare gli artt.48 ,49 e 50, dai quali risulta che:

- "... il Comune riconosce e afferma il valore delle libere forme associative e le organizzazioni di volontariato, che non perseguono fini di lucro, costituite dai cittadini con il fine di concorrere agli interessi generali della comunità, incentivandone l'accesso alle strutture e ai servizi dell'Ente";
- "Le forme associative dovranno assicurare le rispondenza dei propri fini a quelli del Comune, la rappresentatività degli interessi dei cittadini locali, la strutturazione demografica della partecipazione e delle forme di decisione"
- "le associazioni e le altre forme associative possono ottenere l'iscrizione all'albo comunale dell'associazionismo e del volontariato istituito presso l'Ente attenendosi alle forme disciplinate dall'apposito regolamento";

VISTI gli artt. 2 e 3 del Regolamento comunale per l'istituzione dell'Albo comunale dell'associazionismo e del volontariato, approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria n. 10 del 9/4/2013 dai quali si rileva:

- a) che lo stesso è articolato in diverse sezioni, specificatamente:
  - **Sezione Cultura e Istruzione**
  - **Sezione Sociale**
  - **Sezione Sport**
  - **Sezione Tempo Libero**
  - **Sezione ambiente e territorio**
  - **Sezione Turismo e spettacolo;**
- b) che possono chiedere l'iscrizione all'albo le associazioni o i comitati aventi le seguenti caratteristiche:
  1. operare nell'ambito territoriale del Comune e ivi avere sede
  2. svolgere la loro attività nell'ambito comunale
  3. non perseguire fini di lucro
  4. operare con una struttura associativa fondata sui principi di democraticità elettiva delle cariche e gratuità delle cariche sociali;
- c) che la struttura associativa richiedente dovrà, di norma essere dotata di assemblea degli iscritti – organi esecutivi - presidente – segretario – sede;

RILEVATO che allo stato attuale l'albo previsto dal regolamento comunale non risulta costituito;

CONSIDERATO che questa amministrazione comunale, avendo, tra l'altro, l'obiettivo di promuovere e migliorare lo sviluppo sociale, civile e culturale della comunità che rappresenta, intende conoscere, riconoscere, valorizzare e favorire tutte le forme

associative e di volontariato che operano sul territorio, con trasparenza e senza fini di lucro;

## A V V I S A

- A) le strutture associative in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento comunale per l'istituzione dell'Albo comunale dell'associazionismo e del volontariato, approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria n. 10 del 9/4/2013, possono presentare istanza per chiedere l'iscrizione nel suddetto albo;
- B) l'istanza, ai sensi dell'art.4 del suddetto regolamento, deve essere indirizzata al legale rappresentante dell'Ente, deve essere redatta utilizzando l'apposito modello (*allegato A, parte integrante del regolamento*), e deve essere corredata con i seguenti allegati:
1. copia dell'atto costitutivo o dello statuto o degli accordi degli aderenti
  2. breve relazione sull'attività svolta (tipologia, finalità)
  3. elenco nominativo di coloro che ricoprono le diverse cariche associative
  4. bilancio finanziario e resoconto contabile dell'attività svolta negli ultimi tre anni
- C) l'istanza, corredata con gli allegati, dovrà **pervenire** al protocollo del Comune di Careri, **entro il giorno 30 giugno 2023** .
- a) a mezzo di consegna a mano all'Ufficio Protocollo ;
  - b) a mezzo di raccomandata A.R.
  - b) a mezzo di PEC all'indirizzo [sindaco.careri@asmepec.it](mailto:sindaco.careri@asmepec.it)
- C) ai sensi e per gli effetti del regolamento comunale, i requisiti esposti in domanda potranno essere oggetto di verifica;
- D) nella fase di istruttoria della domanda, possono essere richieste integrazioni documentali nonché dichiarazioni integrative e/o rettificative

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al responsabile dell'area amministrativa nelle ore d'ufficio.

Il trattamento dei dati personali nonché la documentazione presentata saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento. Responsabile del trattamento è il responsabile dell'area amministrativa.

Careri, 14 aprile 2023



**Il Sindaco**  
Prof. Giuseppe Pipicella

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "G. Pipicella", written over the typed name of the Mayor.